

ДОГОВОР № 5
о медицинском обслуживании

«28» февраля 2014 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Важгортская средняя общеобразовательная школа» в лице директора Клищ Ирины Анатольевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Удорская ЦРБ», в лице главного врача Полуховича Александра Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, руководствуясь Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13), введенными в действие Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10), введенными в действие Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Обеспечение медицинского обслуживания учащихся и воспитанников (далее по тексту - обучающихся) по фактическим адресам:

169245, Республика Коми, Удорский район, с. Важгорт, д. 204 Важгортская участковая больница (амбулатория);

169245, Республика Коми, Удорский район, д. Кривое, д. 2 фельдшерско-акушерский пункт.

1.2. Проведение профилактических осмотров обучающихся.

2. Обязанности сторон.

2.1. «Заказчик» обязуется:

2.1.1. Предоставлять списки обучающихся, подлежащих профилактическим осмотрам, с указанием Ф.И.О. полностью, даты рождения, домашнего адреса;

2.1.2. Обеспечивать при необходимости явку обучающихся в Фельдшерско-акушерский пункт.

2.1.3. Проводить сверку обучающихся, прошедших обследование, с целью полного охвата.

2.2. «Исполнитель» обязуется качественно и в предусмотренные законодательством сроки:

2.2.1. Организовать и проводить:

- профилактические осмотры обучающихся ОУ;

- медицинское обслуживание обучающихся ОУ;

- консультативно-просветительскую работу с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил, по предупреждению распространенных инфекций, гигиеническому воспитанию детей, профилактике близорукости, нарушения осанки, кариеса, ознакомлению родителей (законных представителей) с состоянием здоровья их детей.

2.2.2. Осуществлять:

- доврачебную помощь обучающимся в случае острого заболевания или травмы;
- планирование и анализ вакцинации;
- осмотр перед прививкой, вакцинацией, контроль за состоянием здоровья и общей реакции на прививку;
- анализ состояния здоровья обучающихся по предлагаемым критериям и тестам;

2.2.3. Вести необходимую документацию.

3. Ответственность Сторон.

3.1. Стороны совместно несут ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий.

3.2. В случае ненадлежащего исполнения договора одной стороной повлекшего неблагоприятные последствия для другой Стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству.

3.3. В случае возникновения споров и разногласий по настоящему договору и в связи с ним Стороны принимают меры к их разрешению путем переговоров.

3.4. Если Стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Стороны предусматривают претензионный порядок урегулирования споров, срок рассмотрения претензий не более 15 дней.

4. Сроки действия договора.

4.1. Настоящий договор заключен на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Договор может быть расторгнут каждой из сторон досрочно с уведомлением другой стороны о намерении прекращения не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения Договора.

4.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. Юридические адреса и реквизиты сторон.

«Заказчик»

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Важгортская средняя общеобразовательная школа»

Адрес: 169260, Республика Коми, Удорский район, с. Важгорт, д. 204, тел. 26-932

«Исполнитель»

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Удорская ЦРБ»

Адрес: 169270, Республика Коми, Удорский район, пгт. Усогорск, ул. Ленина, д. 24, тел. 51-2-15

Директор


(подпись) И.А.Клищ
(расшифровка подписи)



Главный врач


(подпись) А.А.Полухович
(расшифровка подписи)

